



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GATTI – MANZONI-AUGRUSO"
Scuola Secondaria di I grado – Scuola Primaria – Scuola dell'Infanzia



Via G. Amendola s.n.c. – 88046 – Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968-462500

Mail istituzionale: czic84400q@istruzione.it – mail PEC: czic84400q@pec.istruzione.it

COD. MECC. CZIC84400Q – C.F. 92002540794 – COD. FATT. UF7F01

LETTERA DI INCARICO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI a.s. 2026-27

Alla società: AXIOS Italia Service Srl

Oggetto: Lettera di incarico a Responsabile esterno per il trattamento dei dati personali

L'art. 30 del D.Lgs 30 giugno 2003, n°196, dispone che:

1. Le operazioni di trattamento possono essere effettuate solo da incaricati che operano sotto la diretta autorità del titolare o del responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite.
2. La designazione è effettuata per iscritto e individua puntualmente l'ambito del trattamento consentito.

Lo scrivente, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n° 196, conferma che nello svolgimento della sua attività lavorativa l'incaricato può effettuare le seguenti operazioni di trattamento dei dati relative agli archivi di dati indicati:

Descrizione del trattamento	Archivi interessati
Migrazione dei dati dall'ambiente locale del gestionale (DB SQL-Anywhere Sybase) all'ambiente Cloud Axios (DB SQL Server Microsoft).	Tabelle del gestionale Area alunni, Tabelle del gestionale Area Personale
Gestione su Cloud Axios del Database utilizzato dal RE (Registro elettronico) Axios e dalle applicazioni di Scuola Digitale Axios (es. Segreteria digitale, Amministrazione trasparente, etc)	Intero database cloud Axios contenente i dati di alunni, personale, tutori, registro elettronico, web mail.

Nell'effettuare il trattamento dei dati personali devono essere soddisfatti i principi contenuti nella normativa in materia di privacy e di sicurezza dei dati personali trattati, pertanto le operazioni di trattamento devono essere svolte in modo lecito e secondo correttezza; la raccolta e la registrazione dei dati stessi devono avvenire per scopi determinati, espliciti e legittimi e le finalità di utilizzo dei dati non possono essere incompatibili con tali scopi.

E' obbligo che i dati personali siano esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati e la loro conservazione deve avvenire per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi. Il trattamento dei dati deve in ogni caso avvenire avendo l'accortezza di rispettare il "principio di necessità", che prevede l'utilizzazione del minor numero di dati personali ed identificativi qualora le finalità del trattamento possano essere realizzate anche mediante dati anonimi. A tale scopo, qualora venisse a cessare la finalità dell'incarico, l'incaricato si impegna a distruggere i dati in proprio possesso entro 30 giorni.

L'incaricato nello svolgimento delle operazioni di trattamento è tenuto ad adottare idonee misure di custodia e di controllo e qualunque accorgimento che consenta di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati stessi, nonché i rischi di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Titolare del trattamento

Incaricato

Dirigente Scolastico

(timbro e firma)