



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GATTI – MANZONI-AUGRUSO"
Scuola Secondaria di I grado – Scuola Primaria – Scuola dell'Infanzia
Via G. Amendola s.n.c. – 88046 – Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968-462500



Mail istituzionale: czic84400q@istruzione.it – mail PEC: czic84400q@pec.istruzione.it

COD. MECC. CZIC84400Q – C.F. 92002540794 – COD. FATT. UF7F01

CIRCOLARE n° 173

Ai Genitori

Ai Docenti

accompagnatori

Al Referente viaggi di istruzione/visite guidate

Ai Referenti di plesso

OGGETTO: allergie alimentari, somministrazione farmaci durante gite/visite guidate e responsabilità di docenti e genitori

Somministrazione farmaci.

A seguito di eventuali richieste di somministrazione di farmaci agli alunni durante i viaggi di istruzione/visite guidate, nell'ambito di terapie programmate per cui sia strettamente necessaria per l'alunno l'assunzione di un farmaco durante lo svolgimento dell'attività scolastica, si fa presente ai genitori che il farmaco deve consistere solamente in pillole, pasticche o simili, facilmente somministrabili dal personale scolastico, ma la richiesta scritta deve essere corredata da indicazione medica su come e quando va somministrato il farmaco. La famiglia affiderà il farmaco al docente addetto alla vigilanza (e non all'alunno) indicando di preciso quante pillole sta consegnando al docente, il quale avrà cura di verificare e sottoscrivere un verbalino di accettazione iniziale e poi, al rientro, riconsegnerà la scatola alla famiglia.

Nei suddetti casi di terapie programmate (e comunicate alla scuola), per ogni somministrazione di una pillola, durante il viaggio, il docente preposto dovrà redigere una breve relazione firmata, da consegnare in presidenza (al rientro).

In caso di farmaci da assumere alla bisogna, la famiglia non dovrà consegnarli alla scuola ma al proprio figlio e, in tal caso, la scuola sarà sollevata da qualsiasi responsabilità.

Nel caso di viaggi con pernottamento o di visite guidate che prevedano la pausa pranzo, i genitori dovranno comunicare per iscritto alla scuola, con un preavviso di una settimana, eventuali allergie alimentari, corredando la comunicazione di certificato medico, che fornisce indicazioni precise su quali cibi/bevande evitare. Si raccomanda il preavviso di almeno una settimana per poter le giuste indicazioni all'agenzia di viaggi.

Responsabilità docenti/genitori.

Si ricorda ai docenti accompagnatori le loro responsabilità in vigilando e di diligenza preventiva, per cui essi sono tenuti non solo a vigilare costantemente sugli alunni affidati, ma devono anche assicurarsi che nel mezzo di trasporto e nei luoghi visitati non vi siano potenziali fonti di pericolo per gli alunni.

In particolare, i docenti dovranno prestare attenzione anche ad eventuali criticità durante il viaggio in pullman e, in caso di dubbi o perplessità, dovranno avvisare la Dirigenza.

Prima che i ragazzi salgano sui pullman, i docenti avranno cura di fotografare gli interni dei vettori, per avere un riscontro oggettivo dello stato dei mezzi prima del viaggio.

Si ricorda che oltre alle responsabilità dei docenti vige, sempre e in ogni circostanza scolastica, anche la responsabilità in educando dei genitori, i quali sono chiamati a dare adeguate le necessarie direttive assicurandosi che i figli le abbiano recepite.

La presente circolare viene pubblicata anche nella sezione avvisi, insieme ai regolamenti sulla somministrazione dei farmaci e sull'uso dei cellulari, adottati dal consiglio di Istituto dell'IC Gatti-Manzoni-Augruso.

Confidando nella consueta collaborazione di tutti, si coglie l'occasione per augurare buon viaggio ai gruppi di alunni e professori.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Antonella Mongiardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.3, D.Lgs. n. 39 del 12