ISTITUTO COMPRENSIVO MANZONI-AUGRUSO
C.F. 82006260796 C.M. CZIC863005
A11776C - ISTITUTO COMPRENSIVO MANZONI-AUGRUSO
Prot. 0001255/U del 04/03/2023 19:42 I.1.1 - Atti del Dirigente Scolastico

Ministero dell'Istruzione, e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

MANZONI AUGRUSO

Scuola Secondaria di 1° grado – Scuola Primaria – Scuola dell'Infanzia

Via F.sco FERLAINO – 88046 LAMEZIA TERME -- Tel. 0968 23025 – fax 0968 400084

https://www.ic-manzoni-augruso.edu.it -- e-mail czic863005@istruzione.it / czic863005@pec.istruzione.it

c.f. 82006260796 - c.m. CZIC863005

Indirizzo musicale (oboe, pianoforte, chitarra e violino)

CIRCOLARE N. 82

Alle famiglie

All'Ufficio Alunni

OGGETTO: documenti alunni con disabilità

Si ritiene opportuno informare i genitori degli alunni, che hanno perfezionato l'iscrizione al secondo ciclo e per i quali dovrà essere richiesto il docente di sostegno, che devono provvedere essi stessi a presentare alla scuola di arrivo la documentazione necessaria, come prevede la circolare ministeriale sulle iscrizioni.

Non può essere la scuola di partenza, per ovvi motivi di privacy, a trasmettere questi documenti, contenenti dati sensibili.

In proposito, la circolare del 30/11/2022 dispone, all'art.9, riguardante gli alunni/studenti con disabilità: "Le iscrizioni di alunni/studenti con disabilità effettuate nella modalità on line sono perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale. Il profilo di funzionamento, di cui all'articolo 5, comma 3, decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, è trasmesso alla scuola dalla famiglia subito dopo la sua predisposizione. Sulla base di tale documentazione, la scuola procede alla richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente locale".

Pertanto, si invitano i genitori a presentare alle scuole prescelte la documentazione necessaria per l'assegnazione della risorsa di sogno didattico.

Chi avesse bisogno di avere copia dei documenti depositati nella nostra scuola, può richiederli all'Ufficio alunni, che ne produrrà copia da consegnare alle famiglie richiedenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Mongiardo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2 del D.Lgs 39/93